Fina

Financijska Agencija
REGIONALNI CENTAR ZAGREB
Ulica grada Vukovara 70
10000 Zagreb

Klasa: O/110-10/25-01/813
Ur.br.: 07-01-26-16

Zagreb, 19.01.2026.

Trgovački sud u Zagrebu
Trg J.F.K.-a 11
10000 Zagreb

Predmet: Obavijest sudu o dostavi Zahtjeva za naknadu troškova u postupku diobe kupovnine u stečajnom postupku Trgovačkog suda u Zagrebu posl. broj ST-565/2018

Financijska agencija (dalje u tekstu: Agencija) je u gore navedenom stečajnom postupku dana 30.07.2025. godine na mrežnim stranicama objavila Poziv na uplatu predujma za pokriće troškova prodaje elektroničkom javnom dražbom u ukupnom iznosu od 371,62 EUR.

Sukladno nalogu iz zaključka Naslovnog suda posl. br. St-565/2018 od 17. srpnja 2025.g. Agencija je postupila po zahtjevu za prodaju nekretnine i provela dvije elektroničke javne dražbe, te je otpremila sudu Izvještaj o provedenoj elektroničkoj javnoj dražbi.

Slijedom navedenog, budući je Agencija u navedenom predmetu provela dvije elektroničke javne dražbe, a sukladno čl. 95.a Ovršnog zakona (Narodne novine broj 112/12, 25/13, 93/14, 55/16 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske broj: U-I-2881/2014, 73/17, 131/20, 114/22), vezano uz čl. 247. Stečajnog zakona (NN 71/15, 104/17, 36/22) ima pravo na predujam za pokriće troškova koje će imati u vezi s prodajom nekretnine. Agencija je stečajnom upravitelju dostavila Zahtjev za naknadu troškova u postupku diobe kupovnine u ukupnom iznosu od 185,80 EUR. Slijedom navedenog, predlaže se Naslovnom sudu da donese odluku kojom se priznaje trošak Agenciji u navedenom iznosu.

-prilog: račun br. 33-2-175-0126

Financijska agencija

Financijska agencija
Ulica grada Vukovara 70
10000 ZAGREB
MB:00332852
OIB:85821130368

FINANCIJSKA AGENCIJA
PODRUŽNICA ZAGREB
Ulica grada Vukovara 70
Mjesto izdavanja računa: ZAGREB
Poslovi Službe upisa i provedbe elektroničke javne dražbe

Račun br. 33-2-175-0126

Referenca: 175-0126-0033

Obračunsko razdoblje: 01.01.2026-31.01.2026

BERTOLAN D.O.O. U STEČAJU
ULICA MIROSLAVA KRLEŽE 52
44320 KUTINA

Datum izdavanja računa: 19.01.2026 11:39
Datum dospijeća: 27.01.2026
Datum računa: 19.01.2026
Datum isporuke dobara/obavljanja usluga: 19.01.2026

OIB: 58837533240
Šifra partnera: 2609463

Oznaka valute: EUR

Rb	Šifra i opis usluge	Cijena	JM	Količina	Iznos	Rabat%	Ukupno
1.	5079 21.1.1.-Provedba elektronič.javne draž	74,32	kom	2,00	148,64	0,00	148,64
					148,64	0,00	148,64
						Osnovica za obračun PDV-a 25%:	148,64
						PDV 25%:	37,16
						EUR Sveukupno:	185,80

Uplate po ovom računu izvršite na račun broj HR42 2390001110001704 2 s pozivom na broj HR83 1759-01260-00337

Po isteku dospijeća obračunavamo zakonske zatezne kamate
Rok za reklamaciju po računu: 15 dana od izdavanja računa na adresu: FINA, PODRUŽNICA ZAGREB, Ul. grada Vukovara 70, Služba upisa i provedbe elektroničke javne dražbe
Račun je punovaljan bez žiga i potpisa, jer je sastavljen kao elektronički zapis
Račun kreirao: djelatnik 6522
Način plaćanja: transakcijski račun
ST-565/2018 TRGOVAČKI SUD U ZAGREBU
Ovaj dokument će biti poslan u e-Račun, ako postoji pretinac za dostavu e-Računa.

Skeniranjem koda možete platiti račun

Digitally signed by: [redacted]
Date: 19-Jan-2026 11:54:04
Web e-Potpis

DN: C=HR, O=FINA, 2.5.4.67=#130, L=ZAGREB, CN=ePisarnica 1

Fina
Sektor poslovne mreže
RC Rijeka

Obrazac PI - ovršenik

Naziv podnositelja:
BERTOLAN d.o.o. u stečaju

Datum: 20.04.2026.
Klasa: 034-011/26-07-2
Ur. broj: 118-08-401-26-

Na temelju članka 20. stavka 5. Zakona o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima ('Narodne novine' broj: 68/2018, 2/2020, 46/2020, 47/2020, 83/2020 i 133/2020) i zahtjeva podnositelja izdaje se:

POTVRDA

Za ovršenika BERTOLAN d.o.o. u stečaju - OIB: 58837533240 u Očevidniku redoslijeda osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija evidentirani su slijedeći podaci:

- ukupni iznos neizvršenih osnova za plaćanje: 23.927,71 EUR (trošak u iznosu od 189,24 EUR, kamata u iznosu od 4.544,68 EUR, glavnica u iznosu od 19.193,79 EUR) *
- broj dana blokade računa: 2341 *
- otvoren račun u banci: DA
- naplata po osnovama za plaćanje u posljednjih 6 mjeseci: NE.

Ovaj dokument je pravovaljan bez pečata i potpisa.

* Podaci označeni zvjezdicom prikazuju stanje od prethodnog radnog dana

Republika Hrvatska
Općinski sud u Kutini
Zemljišnoknjižni odjel u Kutini

Posl.br. Z-691/2026

U I M E R E P U B L I K E H R V A T S K E
R J E Š E N J E

Općinski sud u Kutini, Zemljišnoknjižni odjel u Kutini po ovlaštenom zemljišnoknjižnom referentu Renati Rožić, u zemljišnoknjižnom predmetu povodom dostavljenog Rješenja Trgovačkog suda u Zagrebu St-565/2018 od 10.02.2026., radi zabilježbe dosude, 11. veljače 2026.

r i j e š i o j e

I Na temelju Rješenja Trgovačkog suda u Zagrebu St-565/2018 od 10.02.2026.

dopušta se

-na nekretnine BERTOLAN d.o.o. za proizvodnju, informatiku i zastupanje, Kutina, M. Krleže 52 upisane u zk. ul. br. 5073 k.o. Kutina koje se sastoje od cijele kčbr. 8284/4zgrada, kotlovnica, trafostanica i dvorište 7216 m2;
-na nekretnine BERTOLAN d.o.o. za proizvodnju, informatiku i zastupanje, Kutina, M. Krleže 52 upisane u zk. ul. br. 6693 k.o. Kutina koje se sastoje od cijele kčbr. 8284/3 parkiralište 1247 m2 ZABILJEŽBA DOSUDE za korist STRABAG d.o.o., OIB: 74971361430, Ulica Petra Hektorovića 2, Zagreb.

II Nalaže se provedba ovog rješenja.

U Kutini 11. veljače 2026.

Ovlašteni zemljišnoknjižni referent:
Renata Rožić

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:
Protiv ovog rješenja može se izjaviti prigovor. Prigovor se izjavljuje ovom sudu u roku 15 dana od dana dostave ovog rješenja, elektronički putem javnog bilježnika ili odvjetnika, kao obveznih korisnika elektroničke komunikacije sa sudom putem ZIS-a.

Dostaviti:

1. Trgovački sud u Zagrebu, Trg Johna Fitzgeralda Kennedyja 11, 10000 Zagreb
2. STRABAG d.o.o., Ulica Petra Hektorovića 2, 10000 Zagreb
3. BERTOLAN d.o.o. u stečaju – zastupano po opunomoćeniku Stečajnom upravitelju Savi Filipović, Braće Košuljandić 100/A, Dramalj, 51260 Crikvenica

Naziv izdavatelja dokumenta	Zajednički informacijski sustav	**Naziv izdavatelja certifikata**	CERTILIA, AKD d.o.o., HR
Vrijeme izdavanja dokumenta	11.02.2026 08:38	**Serijski broj certifikata**	657161039629523516621924148092111483884373699329
		Algoritam potpisa	EC

Kontrolni broj Z182831013bc76622

Skeniranjem QR koda navedenog na ovom elektroničkom zapisu možete provjeriti točnost podataka. Isto možete učiniti i na internet adresi https://oss.uredjenazemlja.hr/public/preuzmiDokument unosom kontrolnog broja. U oba slučaja sustav će prikazati izvornik ovog dokumenta. U slučaju da je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, nadležni sud potvrđuje točnost dokumenta i stanje podataka u trenutku izrade isprave.

Napomene

Ugovor o najmu prostora

Između:

Sava Filipović, OIB: 19559750928, Crikvenica, Dramalj Braće Košuljandić 100/a, najmodavatelj i Bertolan d.o.o. u stečaju, OIB: 58837533240, Kutina, Miroslava Krleže 52, najmoprimatelj

čl.1.

Sklopili su dana 03. srpnja 2018. ugovor o najmu prostora u vlasništvu najmodavatelja na neodređeno vrijeme.

čl. 2.

Iznajmljeni prostor, veličine 20 m2 opremljen kompjuterom, laptopom, printerom, skenerom telefonom,mobitelom te ostalim uredskim uređajima i uredskim namještajem, iznajmljuje se na neodređeno vrijeme po cijeni od 80 € (osamdeset eura) mjesečno.

čl. 3.

Najmoprimatelj se obvezuje plaćati najamninu najmodavcu do 10. (desetog) u mjesecu.

čl. 4.

Najmodavatelj se obvezuje, održavati prostor u uporabnom stanju, sve telefonske i elektro-komunikacije ispravnim.

čl. 5.

Najmoprimatelj se obvezuje održavati prostor u urednom stanju te ga koristiti isključivo u svrhu administrativnih aktivnosti.

čl. 6.

Ugovor se može raskinuti uz obavijest od 30 dana ili zbog kršenja u plaćanju. U slučaju spora nadležan je sud u Crikvenici.

Sastavljeno 18. srpnja 2018.

Sava Filipović

BERTOLAN u stečaju

Bertolan d.o.o. u stečaju

Prijedlog nagrade stečajnom upravitelju

Sukladno Uredbi o kriterijumima i načinu obračuna i plaćanja nagrade stečajnim upraviteljima, u članku 5. i 7. propisano je da se konačna nagrada stečajnom upravitelju obračunava primjenom tablice vrijednosti unovčene imovine i postotka kako slijedi:

Ukupno unovčena imovina iznosi 358.250,00 + 3.328,44 € (na računu suda) = 361.578,44 €

Do 100.000,00	16%	2.123,56 €	16.000,00 kn
Na razliku od 100.000,01 do 300.000,00	12%	3.185,35 €	24.000,00 kn
Na razliku od 300.000,01 do 500.000,00	10%	2.654,46 €	20.000,00 kn
Na razliku od 500.000,01 do 1.000.000,00	8%	5.308,91 €	40.000,00 kn
Na razliku od 1.000.000,01 do 2.724.312,75	7%	16.019,89 €	120.701,89 kn
	UKUPNO:	**29.292,17 €**	**220.701,85 kn**

Stečajni upravitelj
mr. sc. Sava Filipović

SAVA FILIPOVIĆ

Digitally signed by SAVA FILIPOVIĆ
DN: C=HR, O=OSOBNI, L=DRAMALJ, SN=FILIPOVIĆ, G=SAVA, CN=SAVA FILIPOVIĆ, SERIALNUMBER=HR19559750928.3.22
Reason: I am the author of this document
Location:
Date: 2026.09.27 19:33:35+02'00'
Foxit PDF Reader Version: 2024.2.0

Bertoland d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 1 U Crikvenici, dana 03.07.2018 godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sara Filipović, OIB : 19559750928
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : 03.07.2018 godine,

na službeno putovanje u : Zagreb
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : Ročište, održano

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil

marke : jaguar, registracijskih oznaka : RI9167AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Zagreb

Na putovanje sam krenuo/la dana : 03.07.2018

Vratio/la sam se dana : 03.07.2018

1. OBRAČUN DNEVNICA							Ukupna svota
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Crikvenica	Zagreb	170 km X 0,50€ =	
Zagreb	Crikvenica	170 km X 0,50€	
UKUPNO		340 km X 0,50€	170 €

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	15€
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	185,00 €
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA

Ročište, Prijedlog za otvaranje stečajnog postupka

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate

Bertoland d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 2 U Crikvenici, dana 10.10.2018 godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sova Filipović, OIB : 19559750928
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : 10.10.2018 godine,

na službeno putovanje u : Zagreb
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : Ispitno ročište

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil

marke : jaguar, registracijskih oznaka : RI9167AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Zagreb

Na putovanje sam krenuo/la dana : 10.10.2018.

Vratio/la sam se dana : 10.10.2018

1. OBRAČUN DNEVNICA							Ukupna svota
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Crikvenica	Zagreb	170 km x 0,50€=	
Zagreb	Crikvenica	170 km x 0,50€	
UKUPNO		340 km x 0,50€	170 €

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	15€
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	185,00 €
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA

Održano je (vođište za) stručno i izvještajno vođište

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate

Bertoland d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 3 U Crikvenici, dana 19.04.2021. godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sara Filipović, OIB : 19559750928
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : 19.04.2021 godine,

na službeno putovanje u : Zagreb
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : Skupština vjerovnika

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil

marke : jaguar, registracijskih oznaka : RI9167AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Zagreb

Na putovanje sam krenuo/la dana : 19.04.2021

Vratio/la sam se dana : 19.04.2021

1. OBRAČUN DNEVNICA							Ukupna svota
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Crikvenica	Zagreb	170 km X 0,50€	
Zagreb	Crikvenica	170 km X 0,50€	
UKUPNO		340 km X 0,50€	170 €

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	15€
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	185,00 €
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA

Održana skupština vjerovnika, izvješće o tijeku stečajnog postupka

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate

Bertolandi d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 4 U Crikvenici, dana 27.10.2021. godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sava Filipović, OIB : 19559750828
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : 27.10.2021 godine,

na službeno putovanje u : Zagreb
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : Skupština vjerovnika

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil

marke : jaguar, registracijskih oznaka : RI9167AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Zagreb

Na putovanje sam krenuo/la dana : 27.10.2021.

Vratio/la sam se dana : 27.10.2021.

1. OBRAČUN DNEVNICA							Ukupna svota
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Grikovnica	Zagreb	170 km X 0,50€=	
Zagreb	Grikovnica	170 km X 0,50€	
UKUPNO		340 km X 0,50€	170€

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	15€
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	185,00€
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA

Održana skupština vjerovnika, izvješće o tijeku stč. post.

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate

Bertoland d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 5 U Crikvenici, dana 13.09.2022. godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sava Filipović, OIB : 19559750828
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : 13.09.2022. godine,

na službeno putovanje u : Zagreb
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : Skupština vjerovnika

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil

marke : jaguar, registracijskih oznaka : RI 9167 AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Zagreb

Na putovanje sam krenuo/la dana : 13. 09. 2022.

Vratio/la sam se dana : 13. 09. 2022.

1. OBRAČUN DNEVNICA							Ukupna svota
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Crikvenica	Zagreb	170 km X 0,50€	
Zagreb	Crikvenica	170 km X 0,50€	
UKUPNO		340 km X 0,50€	170€

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	15€
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	185,00€
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA

Održana skupština vijeća roditelja, izvješće o tijeku stč. godi

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate

Bertoland d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 6 U Crikvenici, dana 11.06.2025 godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sava Filipović, OIB : 19559750828
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : 11.06.2025 godine,

na službeno putovanje u : Zagreb
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : Ročište održano

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil,

marke : jaguar, registracijskih oznaka : RI9167AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Zagreb

Na putovanje sam krenuo/la dana : 11.06.2025

Vratio/la sam se dana : 11.06.2025

1. OBRAČUN DNEVNICA							Ukupna svota
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Crikvenica	Zagreb	170km X 0,50€	
Zagreb	Crikvenica	170km X 0,50€	
UKUPNO		340 km X 0,50€	170 €

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	15€
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	185,00 €
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate

Bertoland d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 7 U Crikvenici, dana 08.07.2025 godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sara Filipović, OIB : 19559750328
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : 08.07.2025 godine,

na službeno putovanje u : Zagreb
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : Ročište, održano

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil

marke : jaguar, registracijskih oznaka : RI9167AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Zagreb

Na putovanje sam krenuo/la dana : 08.07.2025

Vratio/la sam se dana : 08.07.2025.

1. OBRAČUN DNEVNICA							Ukupna svota
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Gvikovenica	Zagreb	170 km X 0,50€=	
Zagreb	Gvikovenica	170 km X 0,50€	
UKUPNO		340 km X 0,50€	170 €

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	15€
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	
4. **UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU**	185,00 €
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA

Održano vijeće

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate

Bertoland d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 8 U Crikvenica, dana 27.05.2026 godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sara Filipović, OIB : 19559750928
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : 27.05.2026 godine,

na službeno putovanje u : Zagreb
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : Skupština vjerovnika

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil

marke : jaguar, registracijskih oznaka : RI 9167 AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Zagreb

Na putovanje sam krenuo/la dana : 27.05.2026.

Vratio/la sam se dana : 27.05.2026.

1. OBRAČUN DNEVNICA							Ukupna svota
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Crikvenica	Zagreb	170 km X 0,50€=	
Zagreb	Crikvenica	170 km X 0,50€	
UKUPNO		340 km X 0,50€	170€

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	15€
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	
4. **UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU**	185,00€
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA

Održana skupština vjerovnika

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate

A- A+

e-Predmet

Trgovački sud u Zagrebu

St-565/2018

Puni uvid u podatke predmeta kroz e-komunikaciju (za stranke u postupku)

STRANKE

Ostali - stranka

I.B.

Dužnik

B.

Ostali - stranka

O.

Predlagatelj – regulatorno tijelo

F.

VRSTA PREDMETA

Stečaj društva s ograničenom odgovornošću

TIJEK POSTUPKA

Datum pokretanja postupka

22.02.2018.

Datum posljednje dodjele

14.01.2026. - sudac/sutkinja Lovre Sardelić

Datum donošenja odluke

-

Datum otpreme

-

Datum arhiviranja

-

Rok čuvanja spisa

-

SUDSKE RADNJE		
Ročište radi izjašnjenja o prijedlogu za otvaranje steč.post	24.05.2018. Lokacija: Soba DZ I 27 DZ I 27	Odgođeno
Ročište radi izjašnjenja o prijedlogu za otvaranje steč.post	03.07.2018. Lokacija: Soba DZ I 27 DZ I 27	Održano
Ispitno ročište	10.10.2018. Lokacija: Soba DZ I 27 DZ I 27	Održano
Izvještajno ročište	10.10.2018.	Održano

	Lokacija: Soba DZ I 27 DZ I 27	
Skupština vjerovnika	19.04.2021. Lokacija: Soba DZ III 68 DZ III 68	Održano
Skupština vjerovnika	27.10.2021. Lokacija: Soba DZ III 68 DZ III 68	Održano
Skupština vjerovnika	13.09.2022. Lokacija: Soba DZ III 68 DZ III 68	Održano
Ročište	11.06.2025. Lokacija: soba 217, Kennedyev trg 11 217 Kennedyev trg 11	Održano
Ročište	08.07.2025. Lokacija: soba 217, Kennedyev trg 11 217 Kennedyev trg 11	Održano
Skupština vjerovnika	08.07.2025. Lokacija: soba 217, Kennedyev trg 11 217 Kennedyev trg 11	Održano
Skupština vjerovnika	27.05.2026.	Održano

	Lokacija: soba 250, Kennedyev trg 11 250 Kennedyev trg 11	
Skupština vjerovnika	04.09.2026. Lokacija: soba 250, Kennedyev trg 11 250 Kennedyev trg 11	Održano

PODACI O ODLUCI

Vrsta donesene odluke

-

Datum pravomoćnosti odluke

-

Datum ovršnosti odluke

-

DODATNE INFORMACIJE

Dodatni status predmeta

NE

Izjavljena žalba

NE

Spis na višem sudu

Bertalan d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 14 u Crikvenica, dana 20.12.2021 godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sava Filipović, OIB : 19559750928
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : 20.12.21 godine,

na službeno putovanje u : Kutinu
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : Ogled sa mogućim kupcem sekundarnih sirovina

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil,

marke : Jaguar, registracijskih oznaka : RI 9167 AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Kutinu

Na putovanje sam krenuo/la dana : 20.12.2021

Vratio/la sam se dana : 20.12.2021

1. OBRAČUN DNEVNICA							
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	Ukupna svota
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Crikvenica	Kutina	250 km	
Kutina	Crikvenica	250 km	
UKUPNO		500km x 0,50€	250,00€

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	30,00€
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	30,00 €
4. **UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU**	280,00€
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA

Kupac je iskazao interes za kupnju svih metalnih predmeta koji su otpisani.

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna	Pregledao likvidator	Nalogodavac isplate

Bertalan d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 13 u Crikvenica, dana 10.06.2021 godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sava Filipović, OIB : 19559750928
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : 10.06.2021 godine,

na službeno putovanje u : Kutinu
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : Ogled sa mogućim kupcem strojeva

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil,

marke : Jaguar, registracijskih oznaka : RI 9167 AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Kutinu

Na putovanje sam krenuo/la dana : 10. 06. 2021

Vratio/la sam se dana : 10-06. 2021

1. OBRAČUN DNEVNICA							
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	Ukupna svota
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Crikvenica	Kutina	250 km	
Kutina	Crikvenica	250 km	
UKUPNO		500km x 0,50€	250,00€

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	30,00€
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	30,00 €
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	280,00€
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA

Potencijalni kupac odustao je od kupnje jer je video da strojevima nedostaju ključni dijelovi (kompjutori i dr.)

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate

Bertalan d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 02 U Crikvenica, dana 18.02.2021 godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sara Filipović, OIB : 19559750928
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : 18.02.2021 godine,

na službeno putovanje u : Kutinu
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : Provjera stanja imovine

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil,

marke : Jaguar, registracijskih oznaka : RI 9167 AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Kutinu

Na putovanje sam krenuo/la dana : 18.02.2021

Vratio/la sam se dana : 18.02.2021

1. OBRAČUN DNEVNICA							
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	Ukupna svota
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Crikvenica	Kutina	250 km	
Kutina	Crikvenica	250 km	
UKUPNO		500 km x 0,50€	250,00€

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	30,00€
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	30,00 €
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	280,00€
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA

Imovina je neoštećena unatoč ponovnom nevremenu te jakom vjetru.

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna	Pregledao likvidator	Nalogodavac isplate

Bertalan d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 11 u Crikvenica, dana 23.10.202 godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sava Fikipović, OIB : 19559750928
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : 23.10.2020 godine,

na službeno putovanje u : Kutinu
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : sanacija štete od nevremena

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil,

marke : Jaguar, registracijskih oznaka : RI 9167 AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Kutinu

Na putovanje sam krenuo/la dana : 23.10.2020

Vratio/la sam se dana : 23.10.2020

1. OBRAČUN DNEVNICA							Ukupna svota
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Crikvenica	Kutina	250 km	
Kutina	Crikvenica	250 km	
UKUPNO		500 km x 0,50€	250,00€

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	30,00€
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	30,00 €
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	280,00€
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA Nevrijeme je učinilo štetu na timenom krovu hale te je bilo nužno popraviti oštećeni dio, što je učinila Hidrauhika d.d.

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate

Bertalan d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 10 u Gzikvenica, dana 14.09.2020 godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sara Filipović, OIB : 19559750928
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : 14.09.2020 godine,

na službeno putovanje u : Kutinu
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : Provjera stanja imovine stečajnog dužnika

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil

marke : jaguar, registracijskih oznaka : RI 9167 AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Kutinu

Na putovanje sam krenuo/la dana : 14.09.2020

Vratio/la sam se dana : 14.09.2020

1. OBRAČUN DNEVNICA							Ukupna svota
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Crikvenica	Kutina	250 km	
Kutina	Crikvenica	250 km	
UKUPNO		500km x 0,50€	250,00€

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	30,00€
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	30,00 €
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	280,00€
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA Nakon većeg nevremena pokazalo se da je krov hale djelom oštećen. Treba hitnu sanaciju

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate

Bertalan d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 9 U Crikvenica, dana 16.06.2020 godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sara Filipović, OIB : 19559750928
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : 16.06.2020 godine,

na službeno putovanje u : Kutinu
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : Prikaz imovine mogućem kupcu

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil,

marke : jaguar, registracijskih oznaka : RI 9167 AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Kutinu

Na putovanje sam krenuo/la dana : 16.06.2020

Vratio/la sam se dana : 16.06.2020

1. OBRAČUN DNEVNICA							Ukupna svota
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Crikvenica	Kutina	250 km	
Kutina	Crikvenica	250 km	
UKUPNO		500km x 0,50€	250,00€

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	30,00€
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	30,00 €
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	280,00€
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA

Potencijalni kupac iskazao je interes samo za sekundarne sirovine

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate

Bertalan d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 8 U Crikvenica, dana 23.01 2020 godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sara Filipović, OIB : 19559750928
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : 23.01.2020 godine,

na službeno putovanje u : Kutinu
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : Provjera stanja imovine

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil

marke : jaguar, registracijskih oznaka : RI 9167 AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Kutinu

Na putovanje sam krenuo/la dana : 23.01.2020

Vratio/la sam se dana : 23.01.2020

1. OBRAČUN DNEVNICA							
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	Ukupna svota
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Crikvenica	Kutina	250 km	
Kutina	Crikvenica	250 km	
UKUPNO		500km x 0,50€	250,00€

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	30,00€
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	30,00 €
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	280,00€
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA

Bilo je neovlaštenog ulaza u halu ali ništa nije otuđeno.

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate

Bertofan d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 7 U Crikvenica, dana 06.09.2019 godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sava Filipović, OIB : 19559750928
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : 06.09.2019 godine,

na službeno putovanje u : Kutinu
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : Ogled strojeva i ostalog mogućem kupcu

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil,

marke : Jaguar, registracijskih oznaka : RI 9167 AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Kutinu

Na putovanje sam krenuo/la dana : 06. 09. 2019

Vratio/la sam se dana : 06.09.2019.

1. OBRAČUN DNEVNICA							Ukupna svota
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Crikvenica	Kutina	250 km	
Kutina	Crikvenica	250 km	
UKUPNO		500 km x 0,50€	250,00€

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	30,00€
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	30,00 €
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	280,00€
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA

Potencijalni kupac iskazao je interes za kupnju dvora stroja

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate

Bertalan d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 6. U Crikvenici, dana 12.08.2019 godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sava Filipović, OIB : 19559750928
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : 12.08.2019 godine,

na službeno putovanje u : Kutinu
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : Obilazak i kontrola stanja imovine steč. dužnika

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil,

marke : Jaguar, registracijskih oznaka : RI 9167 AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Kutinu

Na putovanje sam krenuo/la dana : _____

Vratio/la sam se dana : _____

1. OBRAČUN DNEVNICA							Ukupna svota
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Crikvenica	Kutina	250 km	
Kutina	Crikvenica	250 km	
UKUPNO		500km x 0,50€	250,00€

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	30,00€
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	30,00 €
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	280,00€
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA

Stanje vozila je uredno. nije bilo oštećenja

_____

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna	Pregledao likvidator	Nalogodavac isplate

Bertalan d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 5 u Crikvenica, dana 03.04.2019 godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sara Filipović, OIB : 19559750928
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : _____ godine,

na službeno putovanje u : Kutinu
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : Sastanak sa T.D. Hidraulika d.d. Kutina

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil,

marke : jaguar, registracijskih oznaka : RI 9167 AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Kutinu

Na putovanje sam krenuo/la dana : 03.04.2019

Vratio/la sam se dana : 03.04.2019

1. OBRAČUN DNEVNICA							
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	Ukupna svota
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Crikvenica	Kutina	250 km	
Kutina	Crikvenica	250 km	
UKUPNO		500km x 0,50€	250,00€

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	30,00€
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	30,00 €
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	280,00€
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA

Na sastanku dogovoreno je da Hidroelektra d.d. održava zelene površine stečajnog dužnika

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna	Pregledao likvidator	Nalogodavac isplate

Bertalan d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 4 u Crikvenica, dana 24.12.2018 godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sava Fikipović, OIB : 19559750928
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : 24.12.2018 godine,

na službeno putovanje u : Kutinu
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : Sastanak sa komunalnim društvom iz Kutine

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil,

marke : jaguar, registracijskih oznaka : RI 9167 AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Kutinu

Na putovanje sam krenuo/la dana : 24. 12. 2018

Vratio/la sam se dana : 24. 12. 2018

1. OBRAČUN DNEVNICA							Ukupna svota
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Crikvenica	Kutina	250 km	
Kutina	Crikvenica	250 km	
UKUPNO		500 km x 0,50 €	250,00 €

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	30,00 €
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	30,00 €
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	280,00 €
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA

Održan je sastanak sa komunalnim društvom koje je imalo primjedbe na neodržavanjem zelenih površina na parcelama u vlasništvu stečajnog dužnika

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate

Bertalon d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 3 U Crikvenica, dana 12.08.2018 godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sava Fikipović, OIB : 19559750928
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : 12.08.2018 godine,

na službeno putovanje u : Kutinu
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : Popis imovine stečajnog dužnika, drugi dio

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil,

marke : jaguar, registracijskih oznaka : RI 9167 AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Kutinu

Na putovanje sam krenuo/la dana : _____

Vratio/la sam se dana : _____

1. OBRAČUN DNEVNICA							Ukupna svota
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Crikvenica	Kutina	250 km	
Kutina	Crikvenica	250 km	
UKUPNO		500 km x 0,50€	250,00€

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	30,00€
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	30,00 €
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	280,00€
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA

Tročlano povjerenstvo izvršilo je popis imovine stečajnog dužnika, drugi dio (sitan inventar i imovina izvan hala)

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate

Bertalan d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 2. U Zaprešić, dana 23.07.2018 godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sava Filipović, OIB : 19559750928
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : 23.07.2018 godine,

na službeno putovanje u : Kutinu
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : Učinjen je popis imovine stečajnog dužnika

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil,

marke : Jaguar, registracijskih oznaka : RI 9167 AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Kutinu

Na putovanje sam krenuo/la dana : 23.07. 2018.

Vratio/la sam se dana : 23.07. 2018

1. OBRAČUN DNEVNICA							Ukupna svota
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Crikvenica	Kutina	250 km	
Kutina	Crikvenica	250 km	
UKUPNO		500km x 0,50€	250,00€

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	30,00€
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	30,00 €
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	280,00€
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA

Tročlano povjerenstvo izvršilo je popis imovine stečajnog dužnika (hala i strojevi unutar hale)

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate

Berdalan d.o.o. u stečaju
(naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj putnog naloga : 1 U Crikvenica, dana 04.07.2018 godine.

PUTNI NALOG

Kojim se određuje da Sava Filipović, OIB : 19559750928
(ime i prezime osobe koja putuje)

na radnom mjestu : stečajni upravitelj

službeno otputuje dana : 04.07.2018 godine,

na službeno putovanje u : Kutinu
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom : preuzimanje imovine stečajnog dužnika

Putovanje može trajati : 1 dana (jedan)
(slovima)

Za prijevoz se može koristiti : osobni automobil,

marke : jaguar, registracijskih oznaka : RI 9167 AB

Za službeno putovanje odobrava se isplata predujma radi podmirenja putnih troškova u iznosu od :

_____ kuna.

U roku _____ dana od povratka sa službenog putovanja potrebno je izvršiti obračun ovog putovanja te u pisanom obliku predati izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u : Kutinu

Na putovanje sam krenuo/la dana : 04.07. 2018

Vratio/la sam se dana : 04.07.2018.

1. OBRAČUN DNEVNICA							Ukupna svota
Odlazak		Povratak		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila _____		Završno stanje brojila _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Svota za prijevoz
Od	Do		
Crikvenica	Kutina	250 km	
Kutina	Crikvenica	250 km	
UKUPNO		500km x 0,50€	250,00€

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	SVOTA
dnevnica	30,00€
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	30,00 €
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	280,00€
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. Za isplatu-vraćanje svote	

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTA

Preuzimanje imovine stečajnog dužnika

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno te da se isplata može obaviti.

U _____, dana _____.

Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate